



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งาน.....คณะพยาบาลศาสตร์ โทรศัพท์ ๐๙ ๗๓๖๐ ๗๖๙๖

ที่ สธ ๑๑๐๓/

วันที่

๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งหลักฐานเพื่อหักล้างเงินยืมตรงราชการและขออนุมัติเบิกจ่ายเงินสำหรับการเดินทางไปราชการ

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

ความเป็นมา

ตามหนังสือคณะพยาบาลศาสตร์ ที่ลงวันที่.....อนุมัติให้นาย/นาง/นางสาว/ผู้ช่วยศาสตราจารย์..... ตำแหน่ง..... พร้อมด้วย.....(ถ้ามี).....เดินทางไปราชการ เพื่อเข้าร่วม.....เมื่อวันที่ ณ โดย.....(ชื่อผู้ยืมเงิน)..... ตำแหน่ง..... งาน..... ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินจากเงินงบประมาณ คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก ปี แผนงาน: ผลผลิต: กิจกรรม: งบเงินอุดหนุน..... เป็นเงินจำนวน.....บาท ที่ระบุไว้ในโครงการเกี่ยวกับการบริหารจัดการภายในคณะพยาบาลศาสตร์/โครงการเกี่ยวกับการสนับสนุนทุนการศึกษา/พัฒนาอาจารย์/สนับสนุนการฝึกอบรมของบุคลากรภายในคณะพยาบาลศาสตร์ รหัสโครงการ FON-Adm-R๒๘/R๒๒ ตามสัญญาอนุมัติเงิน เลขที่ ลงวันที่ บัดนี้การเดินทางไปราชการฯ ดังกล่าว เสร็จสิ้นแล้ว นั้น

ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๒๖๙๙/๒๕๖๕ เรื่องมอบอำนาจการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ให้คณบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก ข้อ ๒.๑๗ ข้อ ๔) การอนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ

ข้อพิจารณา

(หน่วยงานเจ้าของเรื่อง) พิจารณาแล้ว เพื่อให้การขออนุมัติเบิกจ่ายเงินสำหรับการเดินทางไปราชการของบุคลากรถูกต้องและเป็นไปตามข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง จึงขอส่งหลักฐานเพื่อหักล้างเงินยืมตรงราชการตามสัญญาอนุมัติเงิน เลขที่ ลงวันที่ ของ (ชื่อผู้ยืมเงิน)..... ตำแหน่งและขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน รายละเอียดต่อไปนี้

	เงินยืม เป็นเงิน	.....	บาท
ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงิน	.....	บาท
ค่าที่พัก	เป็นเงิน	.....	บาท
ค่าเดินทาง	เป็นเงิน	.....	บาท
ค่าลงทะเบียน	เป็นเงิน	.....	บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	.....	บาท
	ส่งคืนเงินยืมเป็นเงินสด	.....	บาท

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินให้นาย/นาง/นางสาว/ผู้ช่วยศาสตราจารย์
..... ตำแหน่ง..... เป็นเงินจำนวนบาท (.....) ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(.....ผู้ขอเบิก/ผู้ยืมเงิน.....)

ตำแหน่ง

<p>ความเห็นของรองคณบดีด้าน.....</p> <p>ได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรอนุมัติ (กรณีผู้เบิกไม่ใช่รองคณบดี)</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ด้าน</p>	<p>ความเห็นของรองคณบดีด้านบริหารฯ</p> <p>ได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรอนุมัติ</p> <p>.....</p> <p>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติญาณ์ ศณเกษตริณ)</p> <p>ตำแหน่ง รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ด้านบริหาร และประชาสัมพันธ์</p>
<p>สำหรับงานการเงิน</p> <p>ตรวจสอบแล้วสามารถเบิกได้ตามระเบียบ</p> <p>.....</p> <p>(นายธนณัฐ สากะสันต์)</p> <p>ตำแหน่ง รักษาการแทนผู้อำนวยการ สำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์</p>	<p><input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>.....</p> <p>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมลรัตน์ เทอร์เนอร์)</p> <p>ตำแหน่ง คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์</p> <p>สถาบันพระบรมราชชนก</p>

