



ประกาศคณะกรรมการศาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการงานต่างๆ ในสำนักงานคณะกรรมการศาลศาสตร์

ด้วยคณะกรรมการศาลศาสตร์ ประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการงานต่างๆ ในสำนักงาน
คณะกรรมการศาลศาสตร์ ดังนั้น จึงขอประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ จำนวน ๒ งาน
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง อัตราว่าง และอัตราจ้าง

๑.๑ งานพัฒนาบุคคล วุฒิการศึกษาปริญญาโท จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง เดือนละ
๒๒,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๑.๒ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ วุฒิการศึกษาปริญญาตรี ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
เทคโนโลยีทางการศึกษา หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง
เดือนละ ๑๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

๒. คุณสมบัติ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- (๓) มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี
- (๔) มีร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติ
หน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (๕) ไม่เป็นโรคติดต่ออันตราย
- (๖) มีความประพฤติเรียบร้อย มีกิริยาจาสุภาพ
- (๗) มีบุคลิกภาพ แต่งกายเรียบร้อย
- (๘) เป็นผู้ที่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ และไม่ละทิ้งหน้าที่ความรับผิดชอบ
- (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๐) เป็นผู้ที่ต้องมาปฏิบัติงานที่สำนักงานคณะกรรมการศาลศาสตร์ในวันจันทร์ - ศุกร์
เว้นวันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือวันหยุดตามมติคณะรัฐมนตรี ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
- (๑๑) ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัคร สมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ

- (๑) สามารถขอรับใบสมัครและยื่นด้วยตัวเองได้ที่งานทรัพยากรบุคคลคณะกรรมการศาลศาสตร์
สถาบันพระบรมราชชนก อาคาร ๗ ชั้น ๑ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี จังหวัดนนทบุรี (วิทยาเขตศรีธัญญา)

(๒) ดาวน์โหลดใบสมัครทางเว็บไซต์คณะพยาบาลศาสตร์ www.fon.pi.ac.th หัวข้อสมัครงาน และส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานเอกสารส่งทางไปรษณีย์ ไปยังสำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ อาคาร ๗ ชั้น ๑ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี (วิทยาเขตศรีธัญญา) ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

(๓) สมัครออนไลน์ทางเว็บไซต์คณะพยาบาลศาสตร์ www.fon.pi.ac.th หัวข้อสมัครงาน

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองที่ออกโดยสำนักทะเบียนและวัดผล (กรณียังไม่ได้รับปริญญาบัตร) จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน

จำนวน ๑ รูป

(๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน (หากมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง)

(๗) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งไม่เกิน ๑ เดือน

(๘) สำเนาเอกสารผ่านการเกณฑ์ทหาร (แบบสด.๔๓ หรือ สด.๘)

(๙) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของงานที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การคัดเลือก

โดยการสัมภาษณ์ วัน เวลา และสถานที่ในการสอบสัมภาษณ์จะแจ้งในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมลรัตน์ เทอร์เนอร์)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

สถาบันพระบรมราชชนก

รายละเอียดการจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน (บุคคลธรรมดา)
งานพัฒนาบุคคล
ของคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

- ๔.๑ การขอประเมินพัฒนาสมรรถนะอาจารย์มืออาชีพตามกรอบ THPSF
- ๔.๒ การขอประเมินพัฒนาสมรรถนะอาจารย์มืออาชีพตามกรอบ UKPSF
- ๔.๓ การตรวจสอบเอกสารการขอประเมินเพื่อเลื่อนระดับชั้นงานของข้าราชการสายสนับสนุน
- ๔.๔ การตรวจสอบเอกสารการขอประเมินเพื่อเลื่อนระดับชั้นงานของลูกจ้างประจำ
- ๔.๕ การตรวจสอบเอกสารการขอประเมินเพื่อเปลี่ยนสายงานลูกจ้างประจำ
- ๔.๖ ประสานงานโครงการด้านการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์/งานบุคคล ของคณะพยาบาลศาสตร์
ร่วมกับผู้ช่วยคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
- ๔.๗ ดูแลแบบข้อมูลบุคลากรของหน่วยงานในสังกัดคณะพยาบาลศาสตร์
- ๔.๘ สืบหาข้อมูลบุคลากรสังกัดคณะพยาบาลศาสตร์
- ๔.๙ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานตามขอบเขตงานจ้างที่กำหนดข้างต้น ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง/เดือน

รายละเอียดการจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน (บุคคลธรรมดา)
งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
ของคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

๑. ร่วมวางแผนและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของคณะพยาบาลศาสตร์
 ๒. ร่วมบริหารจัดการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์และซอฟต์แวร์ต่างๆ ให้พร้อมใช้งาน
 ๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการประสานงานการพัฒนาฐานข้อมูลของคณะพยาบาลศาสตร์
 ๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดประชุมของงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
 ๕. ร่วมจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
 ๖. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกเพื่อสนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล
 ๗. ดำเนินงานเกี่ยวกับงานสารบรรณและงานธุรการของงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
 ๘. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- หมายเหตุ** ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานตามขอบเขตงานจ้างที่กำหนดข้างต้น ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง/เดือน